



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

"GOBETTI - DE FILIPPO"

Quarto, 11-09-2021

S.S.S. DI I° "GOBETTI-DE FILIPPO"
QUARTO (NA)
Prot. 0004974 del 11/09/2021
(Uscita)

Al personale ATA
Al Direttore dei SGA
Dott.ssa Maria Rosaria Onufrio
Al prof. Arch. Masino Giacomo, in qualità di
RSPP
Al RLS, prof. Righi
e p.c. AL Medico Competente
alla RSU di Istituto

All'Albo
Al sito web della scuola

Oggetto: Linee guida concernenti la pulizia e la sanificazione dei locali scolastici

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende necessaria l'adozione di *Linee guida concernenti la pulizia e la sanificazione dei locali scolastici* come parte del protocollo di gestione e prevenzione del contagio da Covid19 per l'a.s. 2021-2022;

Preso atto quanto emerso dalla riunione con RSPP e RLS del 07.09.2021;

Ritenuto altresì opportuno procedere in continuità rispetto alle procedure già attivate dall'Istituto e quindi già interiorizzate dal personale dei CCSS,

DISPONE

l'adozione del documento allegato dal titolo *Linee guida concernenti la pulizia e la sanificazione dei locali scolastici*, impegnandosi ad organizzare una sessione formativa per il personale dei CCSS concernente proprio la pulizia e la sanificazione dei locali scolastici per prevenire il contagio da Covid19, in coerenza con la circolare MS succitata.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuliana Autieri

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

"GOBETTI - DE FILIPPO"

Pulizia, igienizzazione e sanificazione degli ambienti scolastici anticontagio COVID-19

(allegato al protocollo di prevenzione e gestione Covid di Istituto)

Protocollo per i CCSS

INDICAZIONI GENERALI

PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI

La scuola, a mezzo dei Collaboratori scolastici, assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione delle parti comuni e dei servizi igienici.

Pulizia e Sanificazione

La pulizia è quell'operazione che consente di rimuovere lo "sporco" di qualunque tipo, dalla polvere alle sostanze untuose, dai liquidi alle sostanze organiche, ecc. La pulizia può essere effettuata mediante rimozione manuale, rimozione meccanica o, in alcuni casi, mediante l'azione dell'acqua e/o di prodotti detergenti.

La sanificazione, invece, rappresenta uno step più avanzato rispetto alla pulizia per quanto riguarda il livello di igiene ottenuto. La sanificazione, infatti, è un intervento che consente di rimuovere qualunque microrganismo (batteri, virus, muffe, ecc.) che la normale pulizia non è in grado di eliminare. Generalmente la sanificazione si esegue sfruttando l'azione di agenti chimici detergenti che consentono di ridurre il carico microbiologico al di sotto degli standard igienici ottimali. Per essere efficace, la sanificazione deve essere preceduta dalla pulizia.

Un ulteriore step di igiene è rappresentato dalla disinfezione: si tratta di un trattamento che, sfruttando l'azione di agenti disinfettanti di tipo chimico o fisico (ad es. il calore), è in grado di ridurre il carico microbiologico tramite la distruzione o l'inattivazione degli agenti biologici.

E' fondamentale ricordare che:

- Non bisogna mescolare né prodotti diversi tra loro né detergenti e disinfettanti, poiché il loro uso congiunto potrebbe eliminare l'effetto del disinfettante. Si può effettuare la pulizia contemporaneamente alla disinfezione solo se si dispone di un prodotto ad azione combinata che contenga al suo interno sia il detergente che il disinfettante.
- Non bisogna utilizzare soluzioni disinfettanti preparate da tempo poiché potrebbero aver perso la loro efficacia.
- L'acqua, in particolare quella sporca, è un ottimo luogo per la moltiplicazione dei batteri, è importante quindi che l'acqua utilizzata per pulire, contenuta nei secchi deve essere cambiata frequentemente (almeno dopo la pulizia di ogni ambiente o più spesso se questo risulta essere più ampio o più sporco). Usando infatti acqua sporca vengono ridistribuiti una maggior quantità di microbi rispetto a quelli che vi erano in precedenza sulle superfici che stiamo pulendo.
- Dopo l'uso tutto il materiale utilizzato deve essere accuratamente lavato, asciugato e riposto negli appositi locali magazzino o armadi non accessibili ai non autorizzati. Anche le scope devono essere pulite dopo l'uso e saltuariamente vanno lavate e lasciate asciugare prima di essere riposte.
- Il materiale pluriuso utilizzato nelle aree ad "alto rischio" (quelle con elevato rischio di contaminazione tipo i servizi igienici o i corridoi) deve essere posto separatamente da quello utilizzato nelle altre aree e, al termine dell'utilizzo, adeguatamente lavato, disinfettato ed asciugato. Per tali aree talvolta risulta opportuno utilizzare materiale monouso,





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

•GOBETTI - DE FILIPPO•

che verrà poi eliminato come rifiuto.

- I rifiuti derivanti dalla pratica delle operazioni di pulizia, devono essere sistemati negli appositi luoghi di raccolta individuati per il loro successivo ritiro, allontanamento e deposito, nei contenitori dedicati alla raccolta differenziata.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

"GOBETTI - DE FILIPPO"

INDICAZIONI PER LA TUTELA PERSONALE E DEGLI ALTRI LAVORATORI

All'inizio e al termine dell'orario di lavoro **detergere le mani** con la soluzione disinfettante posizionata in postazione segnalata nell'ingresso e seguire tutte le istruzioni per la disinfezione indicate nel cartello informativo affisso in corrispondenza del presidio

Durante la permanenza nell'edificio e nelle pertinenze

- **Utilizzare spesso il disinfettante per le mani o lavare le mani con sapone** seguendo scrupolosamente le indicazioni affisse
- **Evitare l'uso promiscuo degli oggetti di lavoro** (penne, matite, telefono, ecc.), di bottiglie, bicchieri, ecc.. Qualora si debba utilizzare un oggetto di lavoro comune, disinfettare l'oggetto (per esempio la penna) e le mani prima e dopo il suo utilizzo
- **Detergere le mani con soluzione disinfettante ogniqualvolta si utilizzi un'attrezzatura comune** (per esempio il fotocopiatore o le attrezzature per le pulizie)
- **Si ricorda di mantenere la distanza interpersonale di 1 metro.** Quando ci si scambia un oggetto, documento o altro, l'elemento deve essere lasciato sopra una scrivania in modo tale che possa essere prelevato mantenendo la distanza minima di 1 metro.
- **Disinfettare spesso la postazione di lavoro** (scrivania, tastiera, mouse, monitor, ecc.)
- **Mantenere la distanza interpersonale di un metro da visitatori e fornitori**, se si ricevono oggetti detergere le mani con la soluzione disinfettante o lavarsi le mani con acqua e sapone.
- **L'ascensore** (se presente) deve essere utilizzato in caso di estrema necessità e non più di una persona alla volta. Dopo aver utilizzato l'ascensore e premuto i tasti di comando, detergere le mani con soluzione disinfettante o lavarle con acqua e sapone.
- **Si ricorda che i prodotti disinfettanti sono quelli con un contenuto di ipoclorito di sodio (varechina) non inferiore allo 0,1% (1 ml di ipoclorito in 1 litro di acqua), o altri prodotti che rechino nell'etichetta le proprietà disinfettanti o igienizzanti.**

INDICAZIONI PER LA VIGILANZA NELLA POSTAZIONE D'INGRESSO

In entrata verificare che la postazione del disinfettante per le mani **posizionata nell'ingresso dell'edificio** sia funzionante e che sia dotata di cartello segnaletico postazione. Verificare che in corrispondenza di essa siano presenti le informative: utilizzo disinfettante, informativa utenti, informativa lavoratori, uso mascherine, uso guanti. Qualora si riscontrino irregolarità segnalarle tempestivamente al Dirigente Scolastico.

Accertarsi che le persone che accedono all'edificio:

- indossino la mascherina ed eventualmente i guanti;
- che prendano visione dei cartelli esposti con le indicazioni per l'utenza;
- che provvedano alla disinfezione delle mani.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

“GOBETTI – DE FILIPPO”

PULIZIA NEL CASO DI PRESENZA DI PERSONA CON COVID

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali scolastici, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti, secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute – Allegato D – nonché alla loro ventilazione e in particolare:

- Pulizia di ambienti non sanitari

Agli ambienti dove abbiano soggiornato casi confermati di COVID, prima di essere stati ospedalizzati, verranno applicate le misure di pulizia di seguito riportate.

A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-COV.2 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni, prima di essere nuovamente utilizzati.

Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia.

Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI e guanti monouso e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione).

Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto

Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici esanitari.

Ogni plesso è dotato di locale di isolamento all'uopo destinato (Aula isolamento)

PULIZIA ORDINARIA GIORNALIERA DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI

Modalità Operative

A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per alcuni giorni, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati sono sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, sono utilizzati prodotti a base di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia. Per le superfici, che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, è utilizzato etanolo al 70% dopo la pulizia con detergente neutro.

Gli interventi di pulizia e sanificazione previsti riguarderanno:

1. La pulizia e sanificazione giornaliera delle aree di lavoro e superfici utilizzate per le attività didattiche;
 2. La pulizia e sanificazione giornaliera delle **aree comuni** affidate;
 4. La pulizia e sanificazione dei servizi igienici **almeno 2 volte al giorno**
 5. La pulizia e sanificazione giornaliera dei **distributori di bevande**, con particolare attenzione alle superfici toccate più frequentemente, **almeno 2 volte al giorno**
 6. La pulizia e sanificazione giornaliera di tutte le superfici toccate di frequente, quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, piani di appoggio tavoli, le superfici dei servizi igienici, tastiere, schermi touch, mouse, stampanti, scanner.
- L'apparecchio telefonico della sede scolastica deve essere sanificato ad ogni chiamata se utilizzato da più persone.
- In linea generale, le attività di pulizia dovranno essere effettuate **con cadenza almeno giornaliera o in caso di necessità**





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

GOBETTI - DE FILIPPO

OPERAZIONI DI DISINFEZIONE

Indossare SEMPRE guanti e mascherina. Utilizzare panni diversi per lavare i pavimenti da quelli per pulire le diverse superfici. Dopo l'uso i panni devono essere lavati o sostituiti.

PAVIMENTI	
Attrezzatura	Procedura
Stracci in stoffa e spazzolone Secchi in plastica o sistema mop: carrello con secchi in plastica, acqua pulita, detergente e soluzione disinfettante, il mop (bastone con frangia) e lo strizzatore manuale Soluzione disinfettante	È importante ricordare che per consentire un'azione più efficace del disinfettante sui pavimenti bisogna prima effettuare la pulizia ordinaria, quindi lavare, sciacquare e far asciugare bene i pavimenti, dopo di procedere alla disinfezione. Passare lo straccio imbevuto della soluzione disinfettante contenuta nel secchio verde sul pavimento Non sciacquare dopo l'operazione Aerare l'ambiente

SCRIVANIE, BANCHI, MANIGLIE, TERMOSIFONI, DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI CIBI E BEVANDE, PARETI E TASTIERE DEGLI ASCENSORI, ECC.	
Attrezzatura	Procedura
Panni in stoffa o panni spugna monouso Soluzione disinfettante Sacco per raccogliere i panni non monouso	Le superfici devono essere precedentemente pulite e sciacquate. Applicare con i panni appositi la soluzione disinfettante preparata al momento o nebulizzare il prodotto disinfettante per raggiungere tutte le zone più difficili. Non sciacquare dopo l'operazione Areare l'ambiente

PC, MONITOR TASTIERE, ECC.	
Attrezzatura	Procedura
Panni Soluzione disinfettante Soluzioni disinfettanti per i monitor	Dalle superfici deve essere precedentemente rimossa la polvere. Applicare con il panno in microfibra la soluzione disinfettante Non sciacquare dopo l'operazione Areare l'ambiente





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

GOBETTI - DE FILIPPO

FREQUENZA DEGLI INTERVENTI DI IGIENIZZAZIONE (CHECK LIST)

Gli interventi indicati nella tabella sono interventi da attuare in modalità ordinaria durante la fase di emergenza sanitaria da Covid_19. Restano invariate tutte le operazioni di pulizia già previste nel mansionario.

OGNI GIORNO		
QUANDO	DOVE	CHE COSA
A FINE GIORNATA LAVORATIVA	Servizi igienici	Pulizia e igienizzazione sanitari (wc e lavandini) e pavimenti Verifica della presenza del sapone liquido e disinfettante in ogni servizio Rimozione dei rifiuti dai cestini Areare i locali
	Tutti i locali in uso (uffici, aule, corridoi, scale, servizi igienici, ecc.)	Pulizia e igienizzazione pavimenti e superfici (banchi, scrivanie, postazioni di lavoro) Rimozione dei rifiuti dai cestini Areare i locali
UNA VOLTA AL GIORNO	Aree esterne	Rimozione dei rifiuti dai cestini Igienizzazione maniglie dei cancelli di accesso all'edificio
DUE VOLTE AL GIORNO	Tutti i locali in uso (uffici, aule, corridoi, scale, servizi igienici, ecc.)	Igienizzazione sanitari Igienizzazione maniglie, interruttori, tastiere dei distributori automatici, corrimano delle scale, pulsantiere ascensori, sportello di ricevimento del pubblico. Igienizzazione della postazione d'ingresso in cui è presente il disinfettante (eventuale banco di appoggio, pulsante di erogazione, ecc.) Areare i locali
DOPO OGNI UTILIZZO	Tutti i locali in uso	Oggetti di utilizzo promiscuo: penne, flaconi di prodotti per le pulizie, eventuale termometro, ecc. Postazioni utilizzate da esterni che occasionalmente entrano nell'edificio (addetti alle riparazioni fotocopiatore, alla fornitura di cibi e bevande nei distributori automatici, ecc.) Areare i locali

TRE VOLTE ALLA SETTIMANA		
	DOVE	CHE COSA
	Servizi igienici	Pulizia e igienizzazione a fondo sanitari (wc e lavandini) e pavimenti

OGNI QUINDICI GIORNI		
	DOVE	CHE COSA
	Servizi igienici	Pulizia e igienizzazione delle piastrelle nelle pareti
	Tutti i locali, compresi quelli inutilizzati	Pulizia e igienizzazione dei pavimenti, degli arredi, dei termosifoni/convettori, delle porte, delle finestre. Rimozione di tende e igienizzazione tramite lavaggio (se presenti) Igienizzazione e pulizia dei tendaggi plastificati (se presenti) Pulizia e igienizzazione di porte e portoni





•GOBETTI - DE FILIPPO•

Attività di pulizia, igienizzazione e sanificazione effettuata

[illegible]



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"GOBETTI - DE FILIPPO"

SCHEMA DI VALUTAZIONE

Collaboratore Area assegnata Plesso

Rispondenza tra quanto previsto nel Documento di "Gestione delle operazioni di Pulizia, Disinfezione e Sanificazione delle strutture scolastiche" e le operazioni risultanti dal presente Registro:

Rilevazione condizioni di pulizia

- ☐ Adeguate
☐ NON adeguate

In caso di risposta NON ADEGUATE

Interventi NON adeguati relativi a:

- ☐ Pulizia servizi igienici
☐ Pulizia aule
☐ Pulizia parte comuni
☐ Pulizia spazi mensa scolastica
☐ Pulizia palestra
☐ Pulizia Aula Magna
☐ Pulizia laboratorio
☐ Pulizia uffici
☐ Pulizia biblioteca
☐ Altro _____

CONTROLLO (responsabile di plesso) _____

oppure

CONTROLLO DSGA _____





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

"GOBETTI - DE FILIPPO"

VERBALE DI CONTROLLO (in caso di condizioni Non adeguate)

Data:.....

Unità ispezionate: _____

Presenti al sopralluogo (precisare qualifica):

In base all'ispezione effettuata si evidenziano criticità nelle:

- ☐ Procedure di pulizia e sanificazione giornaliera (G/2 G)
- ☐ Procedure di pulizia e sanificazione frequenti (S/3 S M)
- ☐ Procedure di pulizia e sanificazione saltuarie (A/3 A/2 A)

☐ Azioni correttive:

Firma del Responsabile di plesso _____

Firma del DSGA _____

